

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического Совета
№ 1 от 29.08.2024 г.

Утверждаю:
Директор школы О.В. Устьяхин
Приказ № 160-ОД от 30.08.2024



**ПРОГРАММА
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФМИНИМУМА
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с.Палецкое, 2024 г.

1. Общие положения

С целью решения задач по развитию экономики и укреплению технологического суверенитета Российской Федерации Минпросвещения России с 1 сентября 2023 г. внедряет в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы Единую модель профессиональной ориентации – профессиональный минимум (далее - профминимум).

Цель: создание системы действенной профориентационной работы с учащимися, способствующей дальнейшему осознанному выбору собственной карьеры, формированию профессионального самоопределения в соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности и с учетом социокультурной и экономической ситуации на рынке труда.

Задачи:

1. Развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
2. Подготовка педагогов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума;
3. создание модели реализации профминимума в МКОУ Палецкой СОШ с включением всех образовательных форматов школы;
4. разработка форм и методов социального партнерства учреждений профессионального образования и школы по вопросам профессионального самоопределения молодежи;
5. формирование единого информационного пространства по профориентации;
6. информирование обучающихся о специфике рынка труда и системе профессионального образования (включая знакомство с перспективными и востребованными в ближайшем будущем профессиями и отраслями экономики России) посредством различных мероприятий, в т.ч. профессиональных проб;
7. формирование у обучающихся профориентационных компетенций, необходимых для осуществления всех этапов карьерной самонавигации, приобретение и осмысление профориентационно-значимого опыта, активного освоения ресурсов территориальной среды профессионального самоопределения, самооценки, успешности прохождения профессиональных проб, осознанного конструирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории и ее адаптации с учетом имеющихся компетенций и возможностей среды;
8. повышение активности и ответственности родителей (законных представителей) в целях содействия обучающимся в формировании навыка осознанного выбора.

Выбор индивидуальной образовательно-профессиональной траектории – это важнейшая задача, стоящая перед старшеклассниками и выпускниками школ, и от того, насколько качественно, осознанно и своевременно она решается, зависит качество последующей социальной и профессиональной жизни человека.

Основные подходы:

- **мотивационно-активизирующий подход:** привлечение внимания обучающегося к теме профориентации, пробуждение у него интереса к процессу выбора индивидуальной образовательно-профессиональной траектории, проблематизация темы профессионального будущего (и жизненного будущего в целом), подготовка основы для развития внутренней мотивации к построению своей индивидуальной образовательно-профессиональной траектории с опорой на собственную активность в исследовании интересующих школьника вопросов. Активное использование данного подхода актуально на протяжении всего периода профессионального самоопределения;
- **информационно-обучающий подход:** помощь обучающемуся в ориентации в мире современных профессий, информирование о рынке труда и отраслях экономики, проработка заблуждений и мифов, связанных как с конкретными профессиональными областями, так и с логикой получения профессионального образования и связью между образованием и дальнейшим трудоустройством, что создает основу карьерной грамотности;
- **практико-ориентированный подход:** разработка специальных мер, позволяющих установить обучающемуся связь между получаемыми теоретическими знаниями и теми текущими и будущими практическими действиями, необходимыми для освоения выбранной специальности; решение реальных практических кейсов от работодателей; разработка и реализация собственной индивидуальной образовательно-профессиональной траектории; участие в профессиональных пробах и др.;
- **диагностико-консультативный подход:** направлен на помощь обучающемуся при выстраивании картины себя как будущего профессионала путем исследования своих ресурсов и дефицитов, сильных сторон и зон роста, исходных знаний, интересов и склонностей. Проведение диагностики с использованием специально разработанных и апробированных современных инструментов, а также консультирование по вопросам профессионального самоопределения, - являются важными задачами на протяжении всего процесса работы с обучающимися разных возрастных групп, что позволяет не только выявить исходный уровень сформированности ГПС, но и отследить ее изменения.

Принципы реализации Профориентационного минимума:

- **системность:** использование комплексного подхода, включающего диагностику профессиональных склонностей, профессиональные пробы, интерактивные информационные программы. Все подходы реализуются в активизирующем профессиональное самоопределение формате, некоторые активности предполагают преимущественно игровой формат для вовлечения максимального количества обучающихся;
- **систематичность:** Профориентационный минимум реализуется в течение нескольких лет, все участники смогут наблюдать динамику своего развития. Работа разбита на этапы, логически связанные между собой. Обучающийся будет получать обратную связь и рекомендации с учетом меняющихся данных в тех активностях, которые будут отвечать его особенностям, запросам и уровню ГПС;
- **доступность:** любой обучающийся по программе общего образования (или его

родитель/законный представитель) сможет воспользоваться профориентационной помощью. Для лиц с ОВЗ предусмотрены адаптированные методики. Каждый обратившийся получит обратную связь с рекомендациями;

- **межведомственность:** создание эффективных технологий работы на основе единого информационного поля всех причастных к системе профориентации ведомств (Министерство труда и социальной защиты, Министерство науки и высшего образования, Министерство просвещения, Министерство экономического развития, Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций и т.д.) и общих с координированных усилий, исключает возможность управленческого и содержательного дублирования.
- **Социальное партнёрство:** создание эффективных технологий работы на основе единого информационного поля всех причастных к системе профориентации ведомств и организаций.

2. Направления работы

Направление	Вид деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность	Разработка нормативной, методической документации, программ, календарно-тематических планов работы	Август 2024г.	Заместитель директора по ВР Классные руководители
Работа с педагогами	<ul style="list-style-type: none"> • Методическая помощь в подборке методических материалов и диагностического инструментария • Обучение на курсах повышения квалификации • Участие в семинарах, вебинарах и других мероприятиях по направлению профориентационной работы 	В течение года	Заместитель директора по ВР

<p>Работа с обучающимися</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Комплекс профориентационных услуг в виде профдиагностических мероприятий, занятий и тренингов по планированию карьеры • Консультации по выбору профиля обучения (индивидуальные, групповые) • Анкетирование • Организация и проведение экскурсий (в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования, на предприятия); • Встречи с представителями предприятий, успешными выпускниками и т.п. • Профессиональные пробы; 	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по ВР Классные руководители</p>
------------------------------	--	-----------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Конкурсы профессиональной направленности 		
Работа с родителями	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение родительских собраний, (общешкольные, классные), тематических занятий для родителей • Индивидуальные беседы педагогов с родителями школьников • Анкетирование родителей • Профорientационное тестирование по семейным тестам 	В течение года	Классные руководители

3. Модель реализации профминимума в МКОУ Палецкой СОШ

Цель:

1. Оказания профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.
2. Выработка у школьников сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда.
3. Формирование готовности к выбору профессии

Формы работы	Основной уровень (60 часов в год)
	6-11 классы
Урочная деятельность	9 часов
Внеурочная деятельность	Курс занятий «Россия–мои горизонты» 34 часа
Взаимодействие с родителями	2 часа
Практико-ориентированный модуль	12 часов
Дополнительное образование	3 часа
Профессиональное обучение Профильные предпрофессиональные классы	-

ОСНОВНОЙ УРОВЕНЬ

Реализация профминимума в урочной деятельности-9 часов

- Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности.
Используется интерактивный сервис "Конструктор будущего" в рамках проекта "Билет в будущее" или другие программы.
- Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета

"Технология", "Физика", "Биология", Математика», "Информатика", "География".

Реализация профминимума во внеурочной деятельности - 34 часа

- Курс занятий "Россия – мои горизонты"

Реализация профминимума «Практико-ориентированный модуль» реализуется во внеурочной деятельности дополнительным модулем - 12 часов

- Профессиональные пробы на базе Площадки или на базе Платформы «Билет в будущее»
- Мероприятия на выбор:
Экскурсии в образовательные организации ВО или СПО;
Экскурсии на производство;
Конкурсы профориентационной направленности;
Образовательные выставки.

Реализация профминимума в ДО-3 часа

- Выбор и посещение занятий в рамках дополнительного образования с учетом склонностей и образовательных потребностей обучающегося
- "Навигатор дополнительного образования"

Реализация профминимума в рамках взаимодействия с родителями-2 часа

Родительское собрание «Будущее начинается уже сегодня. Профориентация в семье и школе»
(1 полугодие - ноябрь)

Родительское собрание «Как помочь выпускнику в выборе профессии»
(2 полугодие - апрель)

Ожидаемые результаты:

В результате реализации программы профориентационной работы:

- Создана система работы педагогического коллектива по данному направлению;
- повышен интерес обучающихся к проблеме осознанного выбора профессии, мотивация подростков к труду;
- обучающиеся ознакомлены с миром профессий;
- подростки обучены основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- оказана адресная психологическая помощь обучающимся в осознанном выборе будущей профессии.

Личностные результаты обучающихся

Обучающиеся научились:

- соотносить свои индивидуальные особенности с требованиями конкретной профессии;
- анализировать информацию о профессиях по общим признакам профессиональной деятельности, а также о современных формах и методах хозяйствования в условиях рынка;
- пользоваться сведениями о путях получения профессионального образования.

Метапредметные результаты обучающихся

- развита самостоятельность;
- развитое умение оценить собственные возможности, способствует овладению обучающимися умениями получать из разнообразных источников и критически осмысливать социальную информацию;

- освоены способы познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимых для участия в жизни гражданского общества и правового государства.

3. Исполнители Программы и распределение обязанностей

Исполнители программы	Обязанности
Зам.директора	<ol style="list-style-type: none"> 1) направляет работу педагогического коллектива в осуществлении основных направлений государственной политики образования; 2) вырабатывает стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку самоопределения школьников с целью согласования и координации их деятельности; 3) содействует вовлечению учащихся в систему дополнительного образования, систему воспитательных дел; - поддерживает связи общеобразовательного учреждения с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся основной и старшей школы; 4) планирует работу педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения; 5) осуществляет анализ и коррекцию деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся: профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика); 6) осуществляет контролирующую функцию работы исполнителей Программы по проблеме профильного и профессионального самоопределения учащихся
Старший вожатый	<ol style="list-style-type: none"> 1) организует профориентационные мероприятия(выставки, конкурсы, беседы, диспуты и др.); 2) оказывает помощь педагогу-психологу в проведении анкетирования, учащихся и их родителей по проблеме самоопределения; участвует в родительских собраниях по проблеме формирования готовности учащихся к профессиональному самоопределению
Классный руководитель	<ol style="list-style-type: none"> 1) составляет для конкретного класса план педагогической поддержки самоопределения учащихся, включающий разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников; 2) помогает учащемуся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профильного обучения и профессионального

	<p>становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственный портфолио;</p> <p>3) оказывает помощь школьному психологу в проведении анкетирования, учащихся и их родителей по проблеме самоопределения;</p> <p>4) проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности учащихся к профильному и профессиональному самоопределению</p>
Учителя-предметники	<p>1) способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.:</p> <p>2) обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у учащихся общетрудовые, профессионально важные навыки;</p> <p>3) способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;</p> <p>4) проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей учащихся; адаптируют учебные программы в зависимости от особенностей учащихся.</p>
Педагог-психолог	<p>1) изучает профессиональные интересы и склонности учащихся;</p> <p>2) осуществляет мониторинг готовности учащегося к профильному и профессиональному самоопределению через анкетирование учащихся и их родителей;</p> <p>3) проводит тренинговые занятия по профориентации учащихся;</p> <p>4) проводит беседы, психологическое просвещение для родителей и педагогов на тему выбора;</p> <p>5) осуществляет психологические консультации с учётом возрастных особенностей учащихся;</p> <p>6) способствуют формированию у школьников адекватной самооценки; создает базу данных по профдиагностике</p>
Социальный педагог	<p>1) изучает профессиональные интересы и склонности учащихся «группы риска»;</p> <p>2) проводит беседы, психологическое просвещение для обучающихся «группы риска» и родителей и на тему выбора;</p> <p>3) помогает обучающимся «группы риска» выстроить индивидуальный маршрут профессионального самоопределения; привлекает обучающихся «группы риска» к активному участию в профориентационных мероприятиях.</p>

**4.Комплексный план мероприятий
по реализации профориентационного минимума
в МКОУ Палецкой СОШ в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Исполнители
1. Организационное, нормативное и методическое сопровождение по реализации Профминимума			
1.1.	Назначение приказом по школе ответственных специалистов за реализацию Профминимума	Август 2024 года	Директор школы
1.2.	Назначение приказом по школе ответственного специалиста за организацию профориентационной работы	Август 2024года	Директор школы
1.3.	Разработка и утверждение плана профориентационной работы по реализации основного уровня Профминимума с обучающимися 6-11 классов общеобразовательных организаций	Август 2024года	Рабочая группа
1.4.	Создание рабочей группы, отвечающей за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала школы, субъекта управления, ученического актива, родительской общественности)	Сентябрь 2024 года	Директор школы Зам. Директора по ВР
1.5.	Заключение соглашений о партнерстве с ключевыми работодателями, организациями из сферы культуры, физической культуры и спорта, общественными объединениями, некоммерческими организациями, объединениями волонтеров.	Сентябрь-май 2024 года	Директор школы Зам. Директора по ВР
1.6.	Участие в семинарах, круглых столах, научно-практических конференциях, вебинарах по вопросам реализации Профминимума	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР Классные руководители
1.7.	Совещание при директоре, ШМО с включением вопросов по реализации уровня Профминимума	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР
1.8.	Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР
1.9.	Участие в региональных, федеральных конкурсах методических разработок педагогов	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР Классные руководители Педагоги
1.10	Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы	ежегодно	Зам. Директора по ВР Классные руководители
2. Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума			
2.1.	Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных	До 1 декабря 2024 года	Зам. Директора по ВР Классные руководители Педагоги

	вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов)		
2.2.	Участие в обучении административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/ семинары, дискуссионные площадки, круглые столы.	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители Педагоги
	3.Разработка содержательного наполнения профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач выбранного уровня профориентационного минимума		
3.1	Оформление стендов по профориентации	Сентябрь 2024 года	Зам. Директора по ВР Классные руководители
3.2.	Участие обучающихся во Всероссийском проекте «Билет в будущее»	В течение учебного года	Классные руководители
3.4	Участие обучающихся во Всероссийском проекте открытых уроков «ПроеКТОриЯ» и «Шоу профессий», профориентационной недели	В течение учебного года	Классные руководители
3.5.	Посещение образовательных выставок. Мультимедийная выставка «Лаборатория будущего» для участников проекта «Билет в будущее», зарегистрированных на https://bvbinfo.ru	В течение учебного года	Классные руководители
3.6.	Участие в реализации Всероссийского проекта онлайн-уроков финансовой грамотности	В течение учебного года	Зам. Директора по УВР Классные руководители
3.7.	Проведение курса занятий «Россия – мои горизонты»	В течение учебного года еженедельно по четвергам	Зам. Директора по ВР Классные руководители
3.8.	-Организация экскурсий на производство Баганского района -Организация встреч с успешными профессионалами (в рамках тематических классных часов)	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР Классные руководители
3.9.	Посещение лекций и экскурсии в образовательных организациях Дней открытых дверей СПО и ВО -Организация встреч с представителями различных учебных заведений	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР Классные руководители
3.10.	Участие в конкурсах профориентационной направленности (в том числе в рамках РДДМ, Юнармии, чемпионатов «Амбилимпикс», «Профессионалы»)	В течение учебного года	Зам.директора по ВР старший вожатый Классные руководители
3.11.	Организация мероприятий, посвященных профессиональным праздникам, дням профессий	В течение учебного года	Зам.директора по ВР Педагог-навигатор руководители
3.12.	Встречи администрации школы, педколлектива с обучающимися и их родителями с целью ознакомления с изменениями, происходящими в системе	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Зам. директора по ВР Педагог-организатор Классные руководители

	образования		
3.13.	Форум-выставка: Современное образовательное пространство Новосибирск Экспоцентр	24 -26 ноября 2024г.	Зам. Директора по УВР Зам. Директора по ВР
3.14.	День открытых дверей для выпускников подведомственных ОУ в НПО, СПО, ВУЗах (беседы с выпускниками школ на тему целевого направления на обучение)	Март-май2025года	Зам.директора по ВР Представители НПО, СПО, ВУЗ,
3.15.	Участие в олимпиадах	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Классные руководители Учителя-предметники
3.16.	Функционирование кабинетов и лабораторий научно-технической направленности и робототехники на базе школы	В течение учебного года	Зам.директора по ВР Педагоги
3.17.	Организация профориентационных профильных смен в каникулярный период	1-4 кварталы	Зам. Директора по ВР
3.18	Участие обучающихся 6-11 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvinfo.ru в рамках проекта«Билет в будущее»	В течение учебного года	Классные руководители
3.19	Профориентационное содержание уроков по предметам общеобразовательного цикла с рассмотрением значимости учебного предмета в профессиональной деятельности	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Учителя-предметники
3.20	Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий/партнеров, колледжей	ежегодно	Зам. Директора по ВР
3.21	Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.)	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР Классные руководители
4. Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума			
4.1.	Разработка информационных разделов «Профминимум»на сайте школы	Август-сентябрь 2024 г.	Зам. Директора по ВР
4.2.	Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума на официальном сайте и аккаунтах в социальных сетях	В течение учебного года ежемесячно	Зам. Директора по ВР Классные руководители Педагоги
4.3.	Информирование обучающихся и их родителей о занятости на рынке труда	В течение учебного года	ЦЗН
5. Взаимодействие с родителями			
5.1.	Организация тематических родительских собраний в школе о значимости профориентационного сопровождения подростков и доступных профориентационных ресурсах, по вопросам выбора обучающимися сферы деятельности, профессии, специальности информирование родителей о результатах профориентационного тестирования детей	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители
5.2.	Участие родителей(законных представителей) в двух Всероссийских родительских собраниях	В течение учебного года	Зам. Директора по ВР Классные руководители,

5.3.	Информирование об открытых ресурсах для профориентации обучающихся, в т.ч. общедоступном и школьном разделах проекта «Билет в будущее», возможностях использования профориентационной онлайн-диагностики и персональных рекомендаций.	В течение учебного года	Классные руководители
5.4.	Экскурсии для обучающихся на предприятия и организации, где работают родители (законные представители)	В течение учебного года	Зам. директора по ВР Классные руководители, Представители предприятий Родители (законные представители)

4. Мониторинг реализации профминимума

Количественные показатели	Качественные показатели
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Количество педагогов, которые прошли программу повышения квалификации по профориентации. ✓ Количество обучающихся 6–11-классов, которые прошли профпробы. ✓ Доля мероприятий, которые соответствуют профилям и запросам обучающихся, от общего количества профориентационных мероприятий по выбору, которые провела образовательная организация. ✓ Доля обучающихся прошедших онлайн-диагностику от общего количества обучающихся 6-11 классов. ✓ Количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в проектной деятельности, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Разработано нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности. ✓ Создана модель реализации профминимума в МКОУ Палецкой СОШ с включением всех образовательных форматов школы. ✓ Сформировано единое информационное пространство по профориентации. ✓ Перечень дефицитов, по которым целесообразно подключать партнеров. ✓ Перечень профориентационных мероприятий, которые провели совместно с партнерами. ✓ Данные обратной связи по итогам проведенных профпробионлайн-диагностик.

5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСНОВНОГО ПРОФИОРИЕНТАЦИОННОГО УРОВНЯ

- для обучающихся 6 - 11 классов - развитие всех компонентов ГПС (в т.ч. повышение осознанности и самостоятельности в планировании личных профессиональных перспектив), построение индивидуальной образовательно-профессиональной траектории

- для родителей - получение рекомендаций по возможной помощи самоопределяющимся подросткам, получение современной и актуальной информации о рынке образования и рынке труда (регионального и федерального уровней), включая информацию о наиболее перспективных и востребованных в ближайшем будущем профессиях и отраслях экономики РФ

- для педагогов и специалистов - повышение квалификации в области методов и технологий профессиональной ориентации обучающихся. Применение методик, направленных на активизацию профессионального самоопределения, понимание возможностей и ограничений диагностических инструментов. Освоение новых, современных, научно-обоснованных методик

и технологий.

По результатам участия во всех мероприятиях основного уровня для обучающегося формируется индивидуальная рекомендация по построению образовательно-профессиональной траектории.